

OT.3 SERVICIOS OPTATIVOS COLEGIALES

OT.3 SERVICIOS OPTATIVOS COLEGIALES

Tarifas para gestiones complementarias:

M [año 2016] = 1€

OT.3.1. GESTIÓN DE EXPEDIENTES

COMPULSA DE DOCUMENTOS	HASTA 20 PÁGINAS	P = 4 x M
	MÁS DE 20 PÁGINAS	P = 20 x M
LIBRO DE ÓRDENES	CON VOLANTE DE DIRECCIÓN VISADO	SIN CARGO
	SEGUNDO O SUCESIVOS	P = 4 x M
LIBRO DE INCIDENCIAS	CON VOLANTE DE COORDINADOR VISADO	SIN CARGO
	SEGUNDO O SUCESIVOS	P = 5,4 x M
ENVÍO POR CORREO POSTAL LIBRO DE ÓRDENES Y/O LIBRO DE INCIDENCIAS		P = 4 x M
COPIA CD VISADO DIGITAL [SOLICITADA JUNTO CON EL VISADO DEL EXPEDIENTE]		P = 1,4 x M / UNIDAD
TRAMITACIÓN DE GESTIÓN DE COBRO DE HONORARIOS A TRAVÉS DE LA DERMARCIÓN [PREVIA SOLICITUD ADJUNTANDO FACTURA AL EXPEDIENTE]	1ª TRAMITACIÓN	SIN CARGO
	2ª TRAMITACIÓN [CON AUTORIZACIÓN INTERESADO]	P = 6,7 x M
	3ª TRAMITACIÓN [CON AUTORIZACIÓN INTERESADO]	P = 13,5 x M
	ANULACIÓN DE MINUTA	P = 6,7 x M
CONSULTA DE EXPEDIENTES	EXPEDIENTE PROPIO	P = 13,5 x M
	EXPEDIENTE DE OTRO COLEGIADO [CON AUTORIZACIÓN DEL AUTOR]	P = 16 x M
TRASLADO/COPIA DE EXPEDIENTES POSTERIOR A SU VISADO	EXPEDIENTE DIGITAL COPIA CD AL ARQUITECTO AUTOR	P = 6,7 x M / UNIDAD
	EXPEDIENTE PAPEL COPIA A ARQUITECTO AUTOR	P = [6,7 x M] + GASTOS REPROGRAFÍA
	EXPEDIENTE DIGITAL COPIA CD A TERCEROS [JUZGADOS]	P = 13,5 x M / UNIDAD
	EXPEDIENTE DIGITAL COPIA CD A TERCEROS [PREVIA AUTORIZACIÓN AUTOR]	P = 22,7 x M / UNIDAD
	EXPEDIENTE PAPEL COPIA A TERCEROS	P = [39,9 x M] + GASTOS REPROGRAFÍA
	ASEMAS, CONCURSOS, COLEGIACIÓN...	P = 16 x M
CERTIFICADOS	HISTORIAL PROFESIONAL [POSTERIOR A 1991]	P = 16 x M
	HISTORIAL PROFESIONAL [ANTERIOR A 1991]	P = 32 x M
DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTACIÓN		P = [20 x M] + GASTOS REPROGRAFÍA

OT.3.2. BOLSAS DE TRABAJO Y LISTAS

SERVICIO		P
LISTA DE PERITOS JUDICIALES [CONVOCATORIA ANUAL]	ARQUITECTOS RESIDENTES	INCLUIDO EN CUOTA DEMARCACIÓN
	ARQUITECTOS NO RESIDENTES	P = 52 x M
LISTA DE PERITOS TASADORES [CONVOCATORIA ANUAL]	ARQUITECTOS RESIDENTES	INCLUIDO EN CUOTA DEMARCACIÓN
	ARQUITECTOS NO RESIDENTES	P = 52 x M

OT.3.3. USO DE BIENES DE LA DEMARCACIÓN

SERVICIO		P
USO DE APARATOS TÉCNICOS MÁXIMA DURACIÓN DEL PRÉSTAMO 72 H MÁS DE 72 H P x 10	MEDIDOR LÁSER	P = 4 x M
	PENETRÓMETRO ESTÁTICO	P = 4 x M
	ESCLERÓMETRO DE HORMIGONES	P = 4 x M
	CÁMARA DIGITAL	P = 4 x M
	CINTA MÉTRICA 50M	P = 4 x M
	NIVEL + ACCESORIOS	P = 6,7 x M
	TEODOLITO + ACCESORIOS	P = 6,7 x M
USO DESPACHO - ÁREA TÉCNICA	HORA EN HORARIO DE OFICINA	P = 2,7 x M
	½ JORNADA MAÑANA [9 A 15H]	P = 10,7 x M
	½ JORNADA TARDE [16 A 20H]	P = 9,4 x M
	DÍA [24 HORAS]	P = 13,3 x M
	SEMANA [LUNES A VIERNES]	P = 26,6 x M
	HASTA 1 MES [ARQUITECTOS RESIDENTES]	P = 66,5 x M
	HASTA 1 MES [TERCEROS]	P = 99,8 x M
USO SALA DE CONFERENCIAS	½ JORNADA ARQUITECTOS RESIDENTES [HORARIO OFICINA]	P = 16 x M
	½ JORNADA TERCEROS [HORARIO OFICINA]	P = 133 x M
	½ JORNADA TERCEROS [FUERA HORARIO OFICINA]	P = 186 x M
USO SALA DE EXPOSICIONES [EXENTO EVENTOS SOCIALES] * VALORABLE	ESPACIO GALERÍA O PATIO [15 DÍAS] ARQUITECTOS RESIDENTES	P* = 266 x M
	ESPACIO GALERÍA Y PATIO [15 DÍAS] ARQUITECTOS RESIDENTES	P* = 399 x M
	ESPACIO GALERÍA O PATIO [15 DÍAS] TERCEROS	P* = 532 x M
	ESPACIO GALERÍA Y PATIO [15 DÍAS] TERCEROS	P* = 798 x M

OT.3.4. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

SERVICIO		P
INFORMES TÉCNICO-JURÍDICOS	INFORME A ARQUITECTOS	[SEGÚN PRESUPUESTO] MÍNIMO = 133 x M
	INFORME A PARTICULARES	[SEGÚN PRESUPUESTO] P MÍNIMO = 631,8 x M
	INFORMES SAT-CONTROL PARA ARQUITECTOS	[SEGÚN PRESUPUESTO] P MÍNIMO = 26,6 x M
PUBLICIDAD A ARQUITECTOS RESIDENTES DESDE LA DEMARCACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO PUBLICITARIO	P = 53,2 x M
BANNER PUBLICITARIO EN PÁGINA WEB	MENSUAL	P = 100 x M